**Специальные правила**

**для дистанционно-очного формата**

**компетенции**

 **«Документационное обеспечение управления и архивоведение»**



# **Принципы проведения соревнований в дистанционно-очном формате**

1.1 Соревнования проводятся в дистанционно-очном формате. Для взаимодействия участников и экспертов возможно применение платформ Moodle, Zoom.

1.2 Участники выполняют задания удаленно, на оборудованной площадке в своей образовательной организации.

1.3 Эксперты осуществляют приёмку площадок, контроль проведения работ, дистанционную поддержку участников находясь на удаленных рабочих местах/ площадках.

1.4 Конкурсное задание выдаётся участникам перед каждым модулем.

1.5 Выполнение модулей проводится в один день в соответствии с планом работы по местному времени.

# **Эксперты**

* 1. Главный эксперт (далее ГЭ) выполняют функции организации и проведения приёма площадок участников, контроля процесса проведения соревнований и их оценки.
	2. Оценивающие эксперты выполняют функции контроля процесса проведения соревнований и оценки работ участников, привлекаются для проведения приема площадок/ рабочих мест участников.
	3. Эксперты-компатриоты выполняют функции контроля процесса проведения соревнований
	4. Технический эксперт площадки участника выполняет функции застройки, сдачи площадки и поддержания её работоспособности в процессе проведения соревнований, выводит макеты для выполнения конкурсных заданий, контролирует отправку выполненных конкурсных заданий
	5. Технический эксперт площадки-организатора соревнований оказывает консультационную поддержку по обслуживанию и поддержанию работоспособности оборудования площадки в процессе проведения соревнований главному эксперту, оценивающим экспертам и техническим экспертам на площадках участников.

# **Подготовка**

* 1. Приём площадок/ рабочих мест участников производится в день С-1 в соответствии с инфраструктурным листом.
	2. Требования к инфраструктуре
* Соответствие инфраструктурному листу
* Соответствие плану застройки
* Стабильность каналов передачи данных и работоспособность всех программ на площадке участника
* Выполнены требования по видеонаблюдению. Обзор площадки/ рабочего места соответствует выставленным требованиям, качество картинки позволяет проводить оценку.
	1. Требования по видео/аудио наблюдению:
* Количество камер не менее одной.
* Качество камер должно позволять свободно транслировать изображение, отображать реальную ситуацию на площадке/ рабочем месте без искажения изображения.
* Возможное расположение камер: установлена камера на каждое рабочее место; установлена одна камера на площадке, которая позволяет отчетливо просматривать рабочие места участников.
* Съемка и трансляция проводятся, начиная с момента приёма площадки до окончания работы участника.
* По требованию ГЭ и оценивающей группы экспертов возможна корректировка и перемещение камер как во время приемки площадки, так и во время проведения соревнований.
	1. Требования по доступу к записям выполнения работ конкурсантами:
* ГЭ и Оценивающие эксперты имеют полный доступ к просмотру материалов со всех камер
	1. Требования к цифровым решениям:
* Наличие платформы для выдачи/ сбора заданий через интернет
* Наличие платформы для конференцсвязи
	1. Регистрация и подписываемые протоколы.
* Все протоколы должны быть отсканированы и загружены в общее хранилище.
* Участники при регистрации на площадке и перед началом каждого этапа работ должны подходить к камере, показывать свой паспорт и называть своё ФИО

Протоколы на площадках участников:

* Протокол регистрации конкурсанта
* Протокол ознакомления с рабочим местом
* Протокол ознакомление с конкурсным заданием
* Протокол ознакомления с правилами охраны труда

Протоколы ГЭ:

* Протокол регистрации экспертов
* Протокол распределения ролей экспертов
* Жеребьёвка (при необходимости)
* Протокол о внештатной ситуации (при необходимости)
	1. Методы разработки и выдачи КЗ конкурсанту
* Конкурсное задание не является секретным, секретными являются макеты документов, выдаваемых конкурсанту перед началом модуля.
* Макеты хранятся у Главного эксперта специальными файлами и в бумажной версии.
* Передаются макеты на площадки для участников перед каждым модулем через установленную платформу.
* Распечатываются техническим экспертом за 15-20 минут до начала конкурсного времени. Участнику – 15 минут для ознакомления.
	1. Требования к инфраструктуре для оценки выполнения заданий
* Оценивающие эксперты имеют доступ к специальной платформе и осуществляют связь по видеоконференции, находясь на удаленной площадке

# **Проведение соревнования**

* 1. Доступ на конкурсную площадку
* Доступ на конкурсную площадку в день С-1 имеют эксперты-компатриоты и технические эксперты площадки.
* Технический эксперт площадки находится на конкурсной площадке в дни С1, С2, С3 постоянно.
* При возникновении технической проблемы у участника - информируется ГЭ фиксируется время, проблема в Протоколе внештатных ситуаций и проблема ликвидируется.
* В случае проблем со здоровьем участника на площадке – технический эксперт информирует ГЭ и приглашает эксперта-компатриота или медицинского работника. Все фиксируется в Протоколе внештатных ситуаций.
* Все возникающие вопросы участник может задавать ГЭ в течении 15 минут, отведенных для ознакомления с заданием и макетами модулей через видеоконференцию.
* В случае появления на площадке посторонних лиц без согласования с ГЭ - результаты данного модуля участника аннулируются.
	1. День С-1
* В день С-1 необходимо согласовать время приемки площадки/ рабочего места.
* К приему рабочих площадок/ рабочих мест привлекаются ГЭ. Прием площадок/ рабочих мест осуществляется по единым требованиям Инфраструктурного листа. При приемке рабочего места участника учитываются особенности нозологии участника.
* Проводится консультация для экспертов по работе с платформой Moodle, Zoom.
	1. Дни соревнований
* Взаимодействие с площадкой участника через видеоконференцию и систему выдачи задания.
* Технический эксперт площадки участника решает все технические вопросы: получение макетов и вывод их на печать перед каждым модулем.
* После завершения времени, отведенного для выполнения модуля, технический эксперт контролирует передачу выполненного задания, время для передачи оговаривается по каждому модулю.
* Эксперт-компатриот имеет возможность общения с участником только во время технического перерыва, согласно Кодексу этики, и не участвует в обсуждении конкурсного задания, технический перерыв необходим участнику для отдыха и смены вида деятельности.
* Выполнение конкурсного задания модуля контролируется ГЭ, ЗГЭ, Оценивающими экспертами и всеми экспертами-компатриотами, которым доступна видеотрансляция.
* ГЭ составляет график проверки и контроля для независимых экспертов на каждый модуль.

# **Оценка выполненных работ**

* 1. Методы проведения оценки
* После получения выполненных заданий от участников – независимые эксперты оценивают работы, организация рабочего места и соблюдение требований техники безопасности и охраны труда оценивается визуально по трансляции с веб-камер, расположенных на площадке, при необходимости с видеозаписи.
* Рукописные ведомости оценок не используются.
* Оценивающие эксперты заносят результаты в электронную ведомость через установленную форму на соответствующей платформе.